

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО ПК ИРО)**



**Методические рекомендации
для участников конкурса
на получение денежного поощрения
лучшими учителями
образовательных организаций
Приморского края в 2021 году**

Владивосток
2021

Аннотация

Настоящие рекомендации разработаны для педагогов, принимающих участие в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям образовательных организаций за достижения в педагогической деятельности, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2021 году.

Согласно Указу Президента РФ, ежегодно, начиная с 2010 года, выплачивается 1 тыс. денежных поощрений в размере 200 тыс. рублей каждое «лучшим учителям за высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание».

Рекомендации содержат перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение конкурсных процедур, условия участия в конкурсе, информацию о критериях, показателях оценивания конкурсных материалов, варианты представления информации по каждому критерию, требования к оформлению конкурсной документации, разъяснения по проведению экспертизы конкурсных материалов.

Данные рекомендации направлены на повышение уровня конкурсных материалов, совершенствование культуры аналитической деятельности педагогов: четкое представление результатов педагогической деятельности, правильную интерпретацию данных, определение путей транслирования педагогического опыта. Рекомендации призваны упорядочить представление материалов конкурсного отбора лучших учителей на присуждение денежных премий.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Нормативно-правовые и организационно-методические основы проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Приморского края в 2021 году	5
1.1. Организация процедуры проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Приморского края в 2021 году	5
1.2. Условия участия в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Приморского края в 2021 году	7
1.3. Организация работы конкурсной комиссии при проведении экспертизы и оценки конкурсных документов	9
1.4. Критерии и показатели конкурсного отбора на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Приморского края в 2021 году	10
Раздел 2. Рекомендации по оформлению, экспертизе и оценке конкурсных документов для участия в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Приморского края в 2021 году	15
2.1. Рекомендации по оформлению единой папки с конкурсными документами для участия в конкурсе на получение денежного поощрения в печатном виде и на электронном носителе	15
2.2. Рекомендации по оформлению справки, содержащей информацию о профессиональных достижениях учителя	18
2.2.1. Особенности предоставления материалов по первому критерию «Наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе»	18
2.2.2. Особенности предоставления материалов по второму критерию «Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года»	21
2.2.3. Особенности предоставления материалов по третьему критерию «Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету»	23
2.2.4. Особенности предоставления материалов по четвертому критерию «Создание учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции»	24
2.2.5. Особенности предоставления материалов по пятому критерию «Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся»	28
2.2.6. Особенности предоставления материалов по шестому критерию «Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения»	30
2.2.7. Особенности предоставления материалов по седьмому критерию «Непрерывность профессионального развития учителя»	31

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

Приложение 1. Постановление Правительства РФ от 29.12.2018 N 1739 (ред. от 14.02.2020) «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. N 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 г. N 606» (вместе с «Правилами проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающие в том числе условия участия в нем», «Правилами присуждения премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности и обеспечения порядка их выплаты»)

Приложение 2. Постановление Правительства РФ от 15.11.2019 № 1458, от 14.02.2020 № 143

Приложение 3. Приказ Министерства образования Приморского края от 01 февраля 2021 года № 89-а «Об организации и проведении конкурсного отбора на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в Приморском крае в 2021 году».

Приложение 4. Образец заявления-согласия учителя образовательной организации на участие в конкурсе

Приложение 5. Образец заявки-представления учителя образовательной организации на участие в конкурсе

Приложение 6. Образец согласия учителя образовательной организации на обработку персональных данных

Приложение 7. Образец титульного листа на общую папку

Приложение 8. Образец перечня представленных документов

Приложение 9. Образец титульного листа для раздела «Справка с информацией о профессиональных достижениях учителя»

Приложение 10. Образец титульного листа для подразделов по критериям (внутри раздел «Справка с информацией о профессиональных достижениях учителя»)

Приложение 11. Образец оформления перечня документов в приложениях по критериям

Приложение 12. Рекомендации по оформлению информации о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности учителя образовательной организации

РАЗДЕЛ 1.
НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ
ОСНОВЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО
ПОощРЕНИЯ ЛУЧШИМИ УЧИТЕЛЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В 2021 ГОДУ

1.1. Организация процедуры проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Приморского края в 2021 году

Конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (из средств федерального бюджета) проводится в Российской Федерации с целью стимулирования преподавательской и воспитательной деятельности учителей, развития их творческого и профессионального потенциала (Указ Президента Российской Федерации от 28 января 2010 года №117 «О денежном поощрении лучших учителей»).

Денежное поощрение учителей осуществляется за высокие достижения в педагогической деятельности, получившие широкое общественное признание.

В основе организации конкурсных процедур на получение денежного поощрения лучшими учителями в 2021 году лежат следующие нормативно-правовые акты:

на федеральном уровне:

- Указ Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 г. № 1739 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности и принятии утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 г. № 606»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2020 г. № 143 «О внесении изменений в правила проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающие, в том числе, условия участия в нем»;

на региональном уровне:

- Приказ Министерства образования Приморского края от 01 февраля 2021 года № 89-а «Об организации и проведении конкурсного отбора на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в Приморском крае в 2021 году»

- 1.2. Условия участия в конкурсе

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2020 г. № 143 «О внесении изменений в правила проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающие, в том числе, условия участия в нем» **на участие в конкурсе имеют право учителя с установленным объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы и со стажем педагогической деятельности не менее трех лет, основным местом работы которых являются образовательные организации, реализующие**

образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Лица, осуществляющие в указанных образовательных организациях только административные или организационные функции, право на участие в конкурсе не имеют.

Учитель, получивший премию, денежное поощрение, предусмотренные ранее действовавшим Указом Президента Российской Федерации от 28 января 2010 года № 117 «О денежном поощрении лучших учителей» и Указом Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности», имеет право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через пять лет.

Исчисление пятилетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в конкурсе.

Следует обратить внимание на то, что к участникам конкурса предъявляется обязательное требование - ***высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание.***

Выдвижение учителей на получение денежного поощрения проводится ***с их письменного согласия коллегиальным органом управления образовательной организацией***, в качестве которого могут выступать: педагогический совет, общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации, попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и иные коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации.

Выдвинутый на участие в конкурсе коллегиальным органом управления образовательной организацией учитель подает документы, оформленные в соответствии с Правилами конкурсного отбора, в региональную конкурсную комиссию, состав которой утверждается приказом Министерства образования Приморского края (*приложение 2*).

В конкурсную комиссию педагогу необходимо представить следующие документы:

- заявление-согласие учителя образовательной организации на участие в конкурсе;
- заявка-представление учителя образовательной организации на участие в конкурсе;
- согласие учителя образовательной организации на обработку персональных данных;
- копия решения (выписка из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя образовательной организации на участие в конкурсе;
- копия документа об образовании учителя образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации (*при изменении фамилии прилагается заверенная копия документа, подтверждающего изменение фамилии*);
- копия паспорта (стр. 2-3), заверенная руководителем образовательной организации;
- копия трудовой книжки учителя образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации;
- информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности учителя

- образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации;
- справка, содержащая информацию о профессиональных достижениях учителя образовательной организации, сформированная в соответствии с критериями конкурса, заверенная руководителем образовательной организации;
 - электронные копии всех вышеперечисленных документов и 2 фотографии (*в электронном варианте*): портрет 9х13 см и жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.д.) в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

После приема заявок конкурсная комиссия проводит техническую экспертизу поступивших на Конкурс документов и принимает одно из решений:

- документы допущены к конкурсу;
- документы не допущены к конкурсу.

Решением конкурсной комиссии исключаются заявки, которые:

- не соответствуют требованиям конкурса;
- не имеют полного комплекта документов;
- поступившие позже указанного срока.

К конкурсному отбору допускаются учителя, представившие полный набор документов согласно перечню, соответствующие всем требованиям.

Документы, не допущенные конкурсной комиссией к конкурсу, не рецензируются и не возвращаются Заявителю, а также не могут быть переданы Заявителю для доработки.

О результатах технической экспертизы Заявитель информируется в пятидневный срок после подачи документов на конкурс.

Результаты технической экспертизы публикуются на официальном сайте регионального оператора проведения конкурса - ГАУ ДПО ПК ИРО.

Региональным оператором реализации мероприятий по проведению Конкурса (организатором) является ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ПК ИРО).

Прием конкурсных документов будет осуществляться в период **с 01 апреля по 30 апреля 2021 года** в офисе конкурсной комиссии.

Офис конкурсной комиссии расположен по адресу: ГАУ ДПО ПК ИРО, г. Владивосток, ул. Станюковича, 28а (здание общежития), каб.108 (1-й этаж).

График работы офиса конкурсной комиссии по приему конкурсных документов: 01 апреля – 30 июня 2021 года.

Время работы офиса: 10.30 - 16.00 (перерыв на обед с 12.30 до 13.30).

Ответственный секретарь конкурсной комиссии:

Родионова Татьяна Геннадьевна, доцент кафедры естественнонаучного и математического образования ГАУ ДПО ПК ИРО.

Контакты: с.т. 8 (423) 241-43-77, e-mail: babiychuk_ea@pkiro.ru

1.3. Организация работы конкурсной комиссии при проведении экспертизы и оценки конкурсных документов

Для проведения конкурсного отбора Министерство образования Приморского края создает конкурсную комиссию (*приложение 3*).

В состав конкурсной комиссии входят:

- руководители образовательных организаций (в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии);
- представители профессиональных объединений работодателей (в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии);
- представители общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования (в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии);
- родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций (в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии).

Экспертная оценка конкурсных документов участников Конкурса по критериям конкурсного отбора осуществляется экспертными группами, образованными из числа членов конкурсной комиссии (далее - экспертные группы, эксперты).

Экспертные группы создаются таким образом, чтобы экспертиза материалов каждого участника осуществлялась экспертами численностью не менее трех человек.

Ответственный секретарь конкурсной комиссии распределяет конкурсные материалы между экспертами, передает материалы и бланки оценочных листов экспертам.

Эксперты в установленный срок оценивают конкурсные материалы. Процедура осуществляется в специально предназначенных помещениях. Вынос материалов из этих помещений экспертами до окончания Конкурса не допускается.

Эксперты вносят баллы в оценочные листы и передают заполненные и подписанные оценочные листы ответственному секретарю конкурсной комиссии. Исправления в оценочных листах не допускаются.

Эксперты несут персональную ответственность за конфиденциальность полученной информации и экспертных баллов.

Экспертная оценка конкурсных документов осуществляется на основании определенных критериев и показателей (см. п.1.4).

Общий итоговый балл каждого участника Конкурса рассчитывается как среднее арифметическое значение итоговых баллов экспертов.

Если в ходе проведения конкурсного отбора выявляется численность претендентов на получение денежного поощрения больше установленной квоты, проводится дополнительная экспертиза материалов участников Конкурса, набравших равное количество баллов.

На основании общего балла конкурсная комиссия составляет рейтинг участников Конкурса, формирует список победителей Конкурса, занимающих в рейтинге первые позиции в соответствии с выделенной квотой, и направляет список в Министерство образования Приморского края.

На основании представленного списка Министерство образования Приморского края издает приказ об утверждении списка победителей конкурса.

Апелляции по процедуре проведения конкурсного отбора и рецензирование конкурсных документов в данном Конкурсе не предусмотрены.

Конкурсная комиссия будет работать в Приморском крае в период **с 11 мая по 24 мая 2021 года.**

Подведение итогов Конкурса и утверждение списка победителей будет проходить в период

с 25 мая по 31 мая 2021 года

Результаты Конкурса будут доведены до сведения победителей и участников Конкурса **после 31 мая 2021 года** посредством публикации на официальном сайте Министерства образования Приморского края и на официальном сайте регионального оператора проведения конкурса - ГАУ ДПО ПК ИРО.

4. Критерии и показатели конкурсного отбора на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций

Приморского края в 2021 году

Критерии конкурсного отбора на получение денежного поощрения лучшими учителями установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 N 1739 (ред. от 14.02.2020) «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. N 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 г. N 606» (далее - Правила).

Показатели по каждому из критериев, в соответствии с Правилами, устанавливаются субъектом РФ самостоятельно.

По каждому из шести критериев, определенных в Правилах, в Приморском крае установлена своя система показателей, которая детализирует подходы к оценке конкурсных документов при проведении конкурсного отбора лучших учителей в Приморском крае.

Процедура проведения конкурса и максимальный балл по каждому из критериев конкурсного отбора (не более 10 баллов) устанавливаются конкурсной комиссией (*таблица 1*).

При выставлении баллов по каждому критерию на основании экспертизы содержания конкурсных документов, представленных участником в справке, содержащей информацию о профессиональных достижениях учителя (далее - Справка) членам конкурсной комиссии рекомендуется учитывать в зависимости от показателей:

- уровень профессиональных достижений учителя (школьный, муниципальный, региональный, федеральный, международный);
- охват (%) обучающихся разными видами деятельности под руководством учителя по отношению к общему количеству обучающихся, с которыми работает данный учитель;
- наличие и аргументированность документов и иных материалов, подтверждающих профессиональные достижения учителя по показателям критерия.

Конкурсная комиссия в Приморском крае в 2020 году проводит конкурсный отбор на основании системы критериев и показателей, представленных в таблице 1.

Распределение баллов по показателям внутри критерия является рекомендуемым и может корректироваться по усмотрению члена конкурсной комиссии (*таблица 1*).

Таблица 1.

Критерии и показатели
проведения конкурсного отбора на получение денежного поощрения
лучшими учителями образовательных организаций Приморского края в 2021 году

Критерии и максимальное количество баллов по критерию	Показатели	Примерное распределение баллов по критерию
Критерий 1. Наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе-10 баллов	1.1.Наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, разработанной в течение последних трех лет, прошедшей экспертизу в профессиональном сообществе и получившей положительные отзывы (на муниципальном, региональном, федеральном или международном уровне)	от 0 до 3 баллов
	1.2.Наличие публикаций в течение последних трех лет, в которых получило отражение содержание методической разработки используемые другими учителями (публикации на личном сайте учителя, сайте школы, блоге и используемые другими учителями школы и/или учителями других школ на муниципальном или региональном уровне); публикации в методических журналах; в методических или научно-методических изданиях, имеющих код ББК или ISBN)	от 0 до 3 баллов
	1.3.Презентация и распространение методической разработки в течение последних трех лет, получившие положительные отзывы коллег (выступления на конференциях, форумах, фестивалях, проведение мастер-классов, школы педагогического опыта, педагогических мастерских, наставничества и других активных форм выше муниципального уровня)	от 0 до 4 баллов
		того 10 баллов
Критерий 2. Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года-10 баллов	2.1.Высокие результаты (в сравнении с муниципальными) и позитивная динамика уровня обученности обучающихся по преподаваемому учителем предмету за последние три года	от 0 до 2,5 баллов
	2.2.Высокие результаты (в сравнении с муниципальными) и позитивная динамика «качества знаний» обучающихся по преподаваемому учителем предмету за последние три года	от 0 до 2,5 баллов
	2.3.Высокие результаты (в сравнении с	от 0 до 3

	муниципальными) и позитивная динамика оценки учебных достижений обучающихся по преподаваемому учителем предмету по результатам независимой экспертизы (по результатам сдачи ЕГЭ, ГИА, результатам независимых мониторинговых исследований качества образования федерального, регионального, муниципального уровней) за последние три года	баллов
	2.4.Высокие результаты и/или рост мотивации учащихся к изучению преподаваемого учителем предмета за последние три года	от 0 до 2 баллов
		того 10 баллов
Критерий 3. Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету- 10 баллов	3.1.Ведение учителем кружков, секций, факультативов, руководство учебноисследовательскими и проектными работами обучающихся, организация иных форм внеурочной деятельности по учебному предмету в течение последних трех лет	от 0 до 3,5 баллов
	3.2.Высокие результаты и/или рост мотивации учащихся к занятиям внеурочной деятельностью по учебному предмету за последние три года	от 0 до 3 баллов
	3.3.Высокие результаты и позитивная динамика уровня достижений обучающихся во внеурочной деятельности за последние три года	от 0 до 3,5 баллов
		того 10 баллов
Критерий 4. Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся <i>(одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети- инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением)</i> - 10 баллов	5.1.Наличие системы адресной индивидуальной работы учителя с различными категориями обучающихся в урочной деятельности и положительные результаты этой работы за последние три года	от 0 до 3,5 баллов
	5.2.Наличие системы адресной индивидуальной работы учителя с различными категориями обучающихся во внеурочной деятельности и положительные результаты этой работы за последние три года	от 0 до 3,5 баллов
	5.3.Деятельность учителя по созданию условий для комплексного сопровождения различных категорий обучающихся (взаимодействие с родителями, специалистами, представителями социума) и положительные результаты этой деятельности за последние три года	от 0 до 3 баллов
		того 10 баллов
Критерий 5. Обеспечение высокого качества	6.1.Системное использование в практике учителя информационных технологий, в том числе дистанционных, электронного обучения,	от 0 до 2,5 баллов

организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения- 10 баллов	цифровых образовательных технологий, и положительные результаты их использования за последние три года	
	6.2.Системное использование в практике учителя базовых образовательных технологий ФГОС ОО (технологий развивающего обучения, проектных, исследовательских), других современных образовательных технологий, способствующих развитию высокой мотивации к учению, универсальных учебных действий, критического мышления, способности к творческому саморазвитию, навыков конструктивного межличностного взаимодействия, сотрудничества и положительные результаты их использования за последние три года	от 0 до 2,5 баллов
	6.3.Системное использование в практике учителя современных технологий и средств оценивания учебных и внеучебных достижений обучающихся и положительные результаты их использования за последние три года	от 0 до 2,5 баллов
	6.4.Участие учителя в экспериментальной и/или инновационной работе по разработке, апробации и/или внедрению образовательных технологий за последние три года и положительные результаты этой работы	от 0 до 2,5 баллов
		того 10 баллов
Критерий 6. Непрерывность профессионального развития учителя- 10 баллов	7.1.Наличие системы работы учителя по собственному профессиональному развитию за последние три года	от 0 до 2,5 баллов
	7.2.Своевременное (не ранее чем за 3 года до данного конкурса) прохождение повышения квалификации (профессиональной переподготовки, получения профессионального образования) по направлению профессиональной деятельности	от 0 до 2,5 баллов
	7.3.Профессиональная активность учителя за последние три года	от 0 до 2,5 баллов
	7.4.Высокая результативность участия учителя в различных профессиональных конкурсах, проводимых в отрасли образования за последние три года	от 0 до 2,5 баллов
		Итого 10 баллов
Максимальное количество баллов - 60		

РАЗДЕЛ 2.
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ, ЭКСПЕРТИЗЕ И ОЦЕНКЕ
КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ ЛУЧШИМИ УЧИТЕЛЯМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
В 2021 ГОДУ

2.1. Рекомендации по оформлению единой папки с конкурсными документами для участия в конкурсе на получение денежного поощрения в печатном виде и на электронном носителе

Все документы в конкурсную комиссию предоставляются в печатном виде и на электронном носителе.

Обращаем внимание, что оформление единой папки в печатном виде носит рекомендательный характер.

Оформление единой папки с документами в печатном виде осуществляется по усмотрению участника конкурса.

В качестве рекомендации можно посоветовать участникам разместить документы в отдельные мягкие папки-скоросшиватели с прозрачными файлами, а папки-скоросшиватели сброшюровать (скрепить) в единую папку.

В этом случае единая папка будет состоять из 8-ми мягких папок- скоросшивателей.

В первой папке будут размещены:

- общий титульный лист с фотографией участника (*приложение 7*);
- перечень документов, представленных на конкурс (*приложение 8*);
- документы, предоставленные конкурсантами в соответствии с перечнем (кроме справки, содержащей информацию о профессиональных достижениях учителя).

Во второй папке будут размещены:

- титульный лист с названием раздела «Справка, содержащая информацию о профессиональных достижениях учителя» (*приложение 9*);
- титульный лист с названием первого критерия (*приложение 10*);
- документы по первому критерию.

Аналогичным образом формируются папки 3-7 соответственно по 2-7 критериям.

Все документы в общей папке рекомендуется размещать попарно в файлах, читаемых с двух сторон.

В отдельные файлы можно полностью разместить копию трудовой книжки, приложения к подразделам (критериям).

В качестве **электронного носителя** необходимо использовать СБ-RW диск или флеш-карту.

Все электронные копии документов и фотографии на электронном носителе необходимо собрать в единую папку с именем участника конкурса, например, «Петров В.В.».

Фотографии в электронном виде оформляются в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Электронный носитель необходимо разместить в специальном конверте, прикрепленном в конце единой папки.

При заполнении конкурсных документов фамилия, имя, отчество участника Конкурса заполняется в точном соответствии с написанием в паспорте (например, буквы «е» и «ё», имена «НаталИя» или «НаталЬя» и т.п.).

В конкурсных документах не должно быть орфографических и пунктуационных ошибок.

Тексты всех документов (кроме ксерокопий) оформляются в соответствии с требованиями:

- формат Microsoft Office Word - 2003, 2007;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль 14 обычный - без уплотнения;
- межстрочный интервал - 1;
- выравнивание по ширине;
- поля: верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см;
- абзацный отступ - 1,25 см;
- без переносов.

Рукописные материалы не принимаются и не рассматриваются.

При оформлении конкурсных документов, предоставляемых претендентом на участие в конкурсном отборе, рекомендуется учитывать рекомендации, представленные в таблице 2.

Таблица 2.

Документы, на основании которых проводится регистрация заявки на участие в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями Приморского края в 2021 году

№ п/п	Документы для регистрации	Рекомендации
1.	Копия решения (выписка из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя образовательной организации на участие в конкурсе	Составляется в свободной форме. Должны быть указаны: № протокола и дата заседания коллегиального органа управления образовательной организацией по выдвижению претендента на участие в конкурсе. Заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации
2.	Заявление-согласие учителя образовательной организации на участие в конкурсе	Составляется в свободной форме или в соответствии с образцом (приложение 4). Имеется подпись учителя.

3.	Заявка-представление учителя образовательной организации на участие в конкурсе	Составляется в свободной форме или в соответствии с образцом (<i>приложение 5</i>). Имеется подпись учителя. Заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации
4.	Согласие учителя образовательной организации на обработку персональных данных	Составляется в соответствии с образцом (<i>приложение 6</i>). Имеется подпись учителя.
5.	Копия документа об образовании учителя образовательной организации	Заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации. <i>При изменении фамилии приложить заверенную копию документа, подтверждающего изменение фамилии</i>
6.	Копия паспорта (стр. 2-3)	Заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации
7.	Копия трудовой книжки	Предоставляется копия трудовой книжки, подтверждающая что у Претендента имеется не менее 3 лет педагогического стажа (без требований непрерывности), и что в настоящее время Претендент является основным работником общеобразовательной организации. Заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации
7.	Справка, содержащая информацию о профессиональных достижениях учителя	Папка профессиональных достижений учителя, сформированная в соответствии с критериями конкурса. Подписывается Претендентом и заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации, который несет ответственность за достоверность представленной информации
8.	Информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности	Обобщенный документ готовится администрацией образовательной организации, в котором отражается когда, где, в какой форме, какому педагогическому сообществу и/или общественности, на каком уровне учитель представлял результаты педагогической деятельности (<i>приложение 12</i>) Заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации
9.	Электронные копии документов и две фотографии в электронном виде (портрет 9х13 см и жанровая с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.д.)	Предоставляется на СБ-RW диске или флеш- карте. Прикрепляются в конце Папки в специальном конверте

2.2.Рекомендации по оформлению справки, содержащей информацию о профессиональных достижениях учителя

Информация о профессиональных достижениях учителя в единой папке с документами, представленными на конкурс в печатном виде, формируется по каждому критерию отдельно.

Документы по каждому критерию рекомендуется располагать в порядке, соответствующем показателям по критериям конкурса.

Подтверждающие документы по каждому критерию рекомендуется группировать в Приложении к соответствующему критерию, которое располагается сразу за соответствующим критерием.

Приложения рекомендуется пронумеровать двойной нумерацией: первая цифра - номер критерия, вторая цифра - номер приложения к этому критерию (приложение 1.1, приложение 1.2, приложение 5.2 и т.д.).

При оформлении подтверждающих документов и их копий необходимо обратить внимание на то, что они все должны быть заверены руководителем образовательной организации, в которой работает учитель, подающий документы на участие в конкурсе. Если отзыв, рецензия, экспертное заключение дают представители педагогического сообщества, работающие в других образовательных организациях, то подлинность их подписи заверяется руководителем той образовательной организации, в которой они работают.

Рекомендуется оформлять информацию по каждому критерию в следующей последовательности:

- титульный лист с названием критерия (*приложение 10*);
- перечень документов, подтверждающих профессиональные достижения учителя по данному критерию (таблицу лучше оформить в альбомном формате; нумерация документа в перечне должна совпадать с нумерацией подтверждающего документа в приложении), **заверенный подписью и печатью руководителя образовательной организации** (*приложение 11*);
- приложение, содержащее подтверждающие документы по каждому критерию (в соответствии с перечнем), **каждый подтверждающий документ заверяется печатью и подписью руководителя образовательной организации**
- информация о профессиональных достижениях учителя по данному критерию (желательно в последовательности, соответствующей показателям по данному критерию), **заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации** (*приложение 12*).

2.2.1.Особенности предоставления материалов по первому критерию «Наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе»

Показатели первого критерия связаны с представлением учителем собственной методической разработки по преподаваемому предмету и демонстрацией положительного заключения профессионального педагогического сообщества по итогам ее апробации (*таблица 3*).

Методическая разработка - это разновидность учебно-методического издания, целью которого является оказание методической помощи педагогу в организации образовательной деятельности с обучающимися/воспитанниками.

Методическая разработка может быть разработана по любой теоретической или практической теме/проблеме в области педагогики, образования, по любому вопросу учебно-воспитательного процесса.

К методическим разработкам относятся, например:

разработка конкретного занятия или системы занятий;

разработка темы программы;

описание новых форм, методов, методик, технологий, средств обучения и воспитания и особенностей их использования;

сборник практических заданий и упражнений, способствующих достижению современных целей образования;

пакет (комплект) диагностических материалов и инструкция по их использованию;

комплекты методического обеспечения реализации образовательных программ;

комплекты вариативных заданий для оценки результатов освоения программ обучающимися в разных формах;

комплекты учебно-дидактических материалов и т.д.

Выделяют разные виды методических разработок: методические пособия, методические указания, методические рекомендации, учебно-методические пособия.

Методические пособия: содержат конкретные материалы в помощь педагогам, подробно излагают вопросы изучения отдельных, как правило, наиболее сложных для изучения тем учебных программ, сценарии проведения различных видов учебных занятий, конспекты отдельных тем.

Методические указания: содержат конкретные указания (алгоритм) по выполнению каких-то конкретных видов работ (самостоятельной, лабораторной, практической, проектной, исследовательской и др.), подготовке к экзаменам, зачетам и т.д.

Методические рекомендации: содержат общеметодические вопросы ведения какой-либо документации, организации каких-либо процессов (проектирования, промежуточной и итоговой аттестации, планирования учебной и воспитательной работы и т.д.), предлагают технологии работы педагогов по подготовке к учебным занятиям, освещают вопросы конкретной методики преподавания учебных дисциплин.

Учебно-методическое пособие: представляет собой разновидность учебно-методического издания, содержащего материалы по методике преподавания учебной дисциплины (ее раздела, части.) или вид учебника, предназначенный обучающимся для самостоятельной работы

Методическая разработка может быть разработана одним автором или авторским коллективом (соавторами).

Структура методической разработки, как правило, включает аннотацию, содержание (оглавление), введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Общие требования, предъявляемые к методической разработке:

1. Актуальность проблемы, раскрываемой в разработке, соответствие содержания разработки заявленной проблеме, теме, цели.

2. Целесообразность, оптимальность, рациональность, эффективность предлагаемых к использованию в разработке методов, методических приемов, форм организации образовательной деятельности, образовательных технологий, методик, средств обучения.

3. Уникальность, новизна, оригинальность содержания разработки, основанные на личном педагогическом опыте автора.
4. Системность, четкость, лаконичность, доступность изложения.
5. Компетентность в использовании педагогической терминологии, соответствие применяемой терминологии педагогическому тезаурусу.
6. Направленность на результат (использование разработки должно способствовать достижению планируемого результата).
7. Воспроизводимость и практическая значимость (разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе, например, карточки с заданиями, карточки схемы, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, тесты, поурочные задания и т.д.).

При оформлении содержания Справки по первому критерию необходимо обратить внимание на то, что должна быть предоставлена подтверждающая документация не только о наличии методической разработки у учителя, но и подтверждающая, что эта методическая разработка апробирована в профессиональном сообществе, и по итогам этой апробации получила положительные отзывы.

Таблица 3.

Подтверждающие документы, предоставляемые по показателям
первого критерия

Показатели по критерию 1.	Возможные подтверждающие документы
1.1.Наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, разработанной в течение последних трех лет, прошедшей экспертизу в профессиональном сообществе и	Методическая разработка или аннотация с указанием вида разработки, темы/проблемы, цели, краткого содержания, результатов применения. Документы, подтверждающие наличие

получившей положительные отзывы (на муниципальном, региональном, федеральном или международном уровне)	методической разработки (выписки из протоколов заседаний методических объединений, педагогического совета, на которых обсуждалась методическая разработка), заверенные руководителем образовательной организации. Экспертные заключения, отзывы, рецензии представителей профессионального сообщества муниципального, регионального, федерального, международного уровня
1.2.Наличие публикаций в течение последних трех лет, в которых получило отражение содержание методической разработки используемые другими учителями (публикации на личном сайте учителя, сайте школы, блоге и используемые другими учителями школы и/или учителями других школ на муниципальном или региональном уровне); публикации в методических журналах; в методических или научно - методических изданиях, имеющих код ББК или ISBN)	Библиографическое описание публикации (полное наименование публикации, автор (соавторы), жанр (статья, учебное пособие, монография и т.д.), выходные данные и объем (количество страниц). Скрин-шот сайта, на котором размещена публикация. Ксерокопия статьи из методического журнала, издания. Копии сертификатов, свидетельств о публикации. Экспертные заключения, отзывы других учителей с описанием опыта использования методической разработки учителя и полученных результатах апробации и/или использования.
1.3.Презентация и распространение методической разработки в течение последних трех лет, получившие положительные отзывы коллег (выступления на конференциях, форумах, фестивалях, проведение мастер-классов, школы педагогического опыта, педагогических мастерских, наставничества и других активных форм выше муниципального уровня)	Копии свидетельств, сертификатов, благодарственных писем, грамот, дипломов, приказов, программ проведения мероприятий), ссылки на адреса сетевых педагогических сообщество, отзывы участников мероприятий

2.2.2.Особенности предоставления материалов по второму критерию «Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года»

Показатели второго критерия связаны с оценкой качества обучения школьников по преподаваемому учителем предмету (таблица 4).

Подтверждающие документы, предоставляемые по показателям
второго критерия

Показатели по критерию 2.	Возможные подтверждающие документы
2.1.Высокие результаты (в сравнении с муниципальными) и позитивная динамика уровня обученности ¹ обучающихся по преподаваемому учителем предмету за последние три года	Документы (справки, распечатки страниц электронного журнала), подтверждающие высокие результаты и позитивную динамику уровня обученности по результатам промежуточной и итоговой аттестации, заверенные руководителем образовательной организации
2.2.Высокие результаты (в сравнении с муниципальными) и позитивная динамика «качества знаний»* обучающихся по преподаваемому учителем предмету за последние три года	Документы (справки, распечатки страниц электронного журнала), подтверждающие высокие результаты и позитивную динамику «качества знаний» по результатам промежуточной и итоговой аттестации, заверенные руководителем образовательной организации
2.3.Высокие результаты (в сравнении с муниципальными) и позитивная динамика оценки учебных достижений обучающихся по преподаваемому учителем предмету по результатам независимой экспертизы (по результатам сдачи ЕГЭ, ГИА, результатам независимых мониторинговых исследований качества образования федерального, регионального, муниципального уровней) за последние три года	Документы (справки, распечатки страниц электронного журнала), подтверждающие высокие результаты и позитивную динамику учебных достижений обучающихся по результатам независимой экспертизы, заверенные руководителем образовательной организации. Документы (отзывы обучающихся, отзывы родителей, копии грамот, благодарственных писем и других поощрений), подтверждающих общественное признание учителя за высокие результаты учебных достижений обучающихся местным сообществом (на школьном, муниципальном, региональном уровнях), заверенные руководителем образовательной организации
2.4. Высокие результаты и/или рост мотивации учащихся к изучению преподаваемого учителем предмета за последние три года	Результаты анализа диагностических исследований (анкет, тестов, опросов) по мотивации к освоению изучаемого предмета, демонстрирующих доли обучающихся, испытывающих интерес к его изучению, заверенные руководителем образовательной организации

¹ *Примечание:* Для описания результатов по показателям 2.1, 2.2 и 2.3 рекомендуется пользоваться следующими формулами:

Уровень обученности (%) = (абсолютная успеваемость)	$\frac{(\text{кол-во «5»} + \text{кол-во «4»} + \text{кол-во «3»}) \times 100\%}{\text{общее кол-во учащихся}}$
Качество знаний (%) = (качественная успеваемость)	$\frac{(\text{кол-во «5»} + \text{кол-во «4»}) \times 100\%}{\text{общее кол-во учащихся}}$
Средний балл =	$\frac{\text{кол-во «5»} \times 5 + \text{кол-во «4»} \times 4 + \text{кол-во «3»} \times 3 + \text{кол-во «2»} \times 2 + \text{кол-во «1»} \times 1}{\text{кол-во «5»} + \text{кол-во «4»} + \text{кол-во «3»} + \text{кол-во «2»} + \text{кол-во «1»}}$

2.2.3. Особенности предоставления материалов по третьему критерию «Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету»

Показатели третьего критерия связаны с оценкой качества организации внеурочной деятельности со школьниками по преподаваемому учителем предмету (таблица 5).

Под внеурочной деятельностью понимаются различные виды деятельности обучающихся, осуществляемые за рамками урочной деятельности и направленные на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего).

В соответствии с требованиями ФГОС ОО внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы.

Для учителей, работающих в классах, обучающихся по ФК ГОС в качестве внеурочной деятельности может засчитываться работа по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Таблица 5.

Подтверждающие документы, предоставляемые по показателям
третьего критерия

Показатели по критерию 3.	Возможные подтверждающие документы
3.1. Ведение учителем кружков, секций, факультативов, руководство учебно-исследовательскими и проектными работами обучающихся, организация иных форм внеурочной деятельности по учебному предмету в течение последних трех лет	Программы кружков, секций, факультативов, копии приказов, выписки из тарификации организации, расписания, заверенные руководителем образовательной организации

3.2.Высокие результаты и/или рост мотивации учащихся к занятиям внеурочной деятельностью по учебному предмету за последние три года	Справки, копии приказов, сводные данные, отражающие количество обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью по учебному предмету (посещающих кружок, секцию и пр.), выполняющих творческие работы по предмету (проекты, исследования и др.), заверенные руководителем образовательной организации
3.3.Высокие результаты и позитивная динамика уровня достижений обучающихся во внеурочной деятельности за последние три года	Копии дипломов, грамот, сертификатов и других видов поощрений, подтверждающие достижения обучающихся на предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и иных внеурочных мероприятиях по учебному предмету, заверенные руководителем образовательной организации. Копии дипломов, грамот, сертификатов и других видов поощрений, подтверждающие участие обучающихся с докладами по предмету в мероприятиях научно-практического характера, имеющих публикации по учебному предмету в тематических журналах, газетах, сборниках, заверенные руководителем образовательной организации

2.2.4.Особенности предоставления материалов по четвертому критерию «Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся»

Показатели четвертого критерия связаны с представлением учителем профессиональных достижений в вопросах оказания адресной помощи детям с особыми образовательными потребностями, в зависимости от того, с какой категорией детей учителю непосредственно приходится взаимодействовать в учебной и/или внеурочной деятельности (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети- инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением) (таблица 7).

Подтверждающие документы, предоставляемые по показателям
четвертого критерия

Показатели по критерию 4.	Возможные подтверждающие документы
4.1.Наличие системы адресной индивидуальной работы учителя с различными категориями обучающихся в урочной деятельности и положительные результаты этой работы за последние три года	Копии приказов, дипломов, грамот, благодарственных писем, аналитические справки с описанием системной диагностики (на входе, в процессе, на выходе) на выявление потребностей для адресной работы, и анализа ее результатов, описание форм и методов адресной работы с различными категориями обучающихся и ее результатов), описание картотеки (базы данных) для адресной работы), заверенные руководителем образовательной организации. Перечень вариативных поурочных планов, специальных разделов в рабочих программах по учебному предмету, индивидуальных программ, направленных на подготовку обучающихся разных категорий по учебному предмету, в том числе коррекционной направленности, заверенные руководителем образовательной организации. Отзывы администрации образовательной организации о создании учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся в урочной деятельности, заверенные руководителем образовательной организации.
4.2.Наличие системы адресной индивидуальной работы учителя с различными категориями обучающихся во внеурочной деятельности и положительные результаты этой работы за последние три года	Копии приказов, дипломов, грамот, благодарственных писем, аналитические справки с описанием системной диагностики (на входе, в процессе, на выходе) на выявление потребностей для адресной работы, и анализа ее результатов, описание форм и методов адресной работы с различными категориями обучающихся и ее результатов), описание картотеки (базы данных) для адресной работы), заверенные руководителем образовательной организации. Перечень вариативных планов, индивидуальных программ для работы с различными категориями обучающихся во внеурочной деятельности, в том числе коррекционной направленности, заверенные руководителем образовательной организации. Статистические данные, отражающие вовлечение обучающихся разных категорий в разные виды внеурочной деятельности.

	Отзывы администрации образовательной организации о создании учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся во внеурочной деятельности, заверенные руководителем образовательной организации.
4.3.Деятельность учителя по созданию условий для комплексного сопровождения различных категорий обучающихся (взаимодействие с родителями, специалистами, представителями социума) и положительные результаты этой деятельности за последние три года	Копии приказов, дипломов, грамот, благодарственных списком, аналитические справки с описанием результатов проведения информационно-просветительской работы с родителями, взаимодействия со специалистами, с местным социумом), заверенные руководителем образовательной организации. Перечень мероприятий, направленных на работу с родителями различных категорий обучающихся и организацию взаимодействия родителей, специалистов и представителей социума, заверенный руководителем образовательной организации. Отзывы родителей, специалистов, представителей социума о создании учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся и их родителями

2.2.5.Особенности предоставления материалов по пятому критерию «Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения»

Показатели пятого критерия связаны с представлением учителем профессиональных достижений в эффективном использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения, позволивших ему обеспечить высокое качество организации образовательного процесса (таблица 8).

Таблица 8.

Подтверждающие документы, предоставляемые по показателям пятого критерия

Показатели по критерию 5.	Возможные подтверждающие документы
5.1.Системное использование в практике учителя информационных технологий, в том числе дистанционных, электронного обучения, цифровых образовательных технологий, и положительные результаты их использования за последние три года	Аналитические справки, материалы рассмотрения и утверждения (согласования) данных технологий педагогическим сообществом школы, материалы диагностики и анализа достижения планируемых результатов, сценарии фрагментов уроков, занятий, мероприятий, перечни используемых технологий и средств, заверенные

	руководителем образовательной организации. Копии дипломов, грамот, благодарственных писем, заверенные руководителем образовательной организации. Публикации, отзывы администрации образовательной организации, представителей профессионального сообщества, заверенные руководителем образовательной организации.
5.2. Системное использование в практике учителя базовых образовательных технологий ФГОС ОО (технологий развивающего обучения, проектных, исследовательских), других современных образовательных технологий, способствующих развитию высокой мотивации к учению, универсальных учебных действий, критического мышления, способности к творческому саморазвитию, навыков конструктивного межличностного взаимодействия, сотрудничества и положительные результаты их использования за последние три года	Аналитические справки, материалы рассмотрения и утверждения (согласования) данных технологий педагогическим сообществом школы, материалы диагностики и анализа достижения планируемых результатов, сценарии фрагментов уроков, занятий, мероприятий, перечни используемых технологий и средств, заверенные руководителем образовательной организации. Копии дипломов, грамот, благодарственных писем, заверенные руководителем образовательной организации. Публикации, отзывы администрации образовательной организации, представителей профессионального сообщества, заверенные руководителем образовательной организации.
5.3. Системное использование в практике учителя современных технологий и средств оценивания учебных и внеучебных достижений обучающихся и положительные результаты их использования за последние три года	Аналитические справки, материалы рассмотрения и утверждения (согласования) данных технологий педагогическим сообществом школы, материалы диагностики и анализа достижения планируемых результатов, сценарии фрагментов уроков, занятий, мероприятий, перечни используемых технологий и средств, заверенные руководителем образовательной организации. Копии дипломов, грамот, благодарственных писем, заверенные руководителем образовательной организации. Отзывы администрации образовательной организации, представителей профессионального сообщества, заверенные руководителем образовательной организации.
5.4. Участие учителя в экспериментальной и/или инновационной работе по разработке, апробации и/или внедрению образовательных технологий за последние три года и положительные результаты этой работы	Аналитические справки, копии приказов, дипломов, грамот, благодарственных писем, заверенные руководителем образовательной организации. Копии справок, свидетельств, патентов, сертификатов, паспорта кабинета как творческой лаборатории учителя, заверенные

руководителем образовательной организации.
Библиографические данные публикаций. Отзывы,
рецензии представителей
профессионального сообщества, заверенные
руководителем образовательной организации.

2.2.6. Особенности предоставления материалов по шестому критерию «Непрерывность профессионального развития учителя»

Показатели седьмого критерия связаны с представлением учителем профессиональных достижений в своем профессиональном развитии (таблица 9).

Таблица 9.

Подтверждающие документы, предоставляемые по показателям
шестого критерия

Показатели по критерию 6.	Возможные подтверждающие документы
6.1. Наличие системы работы учителя по собственному профессиональному развитию за последние три года	Аналитические справки с описанием системы работы учителя над темой по самообразованию, индивидуальные программы, планы профессионального развития, заверенные руководителем образовательной организации Библиографические данные публикаций по итогам работы над темой по самообразованию Отзывы администрации образовательной организации, представителей профессионального сообщества
6.2. Своевременное (не ранее чем за 3 года до данного конкурса) прохождение повышения квалификации (профессиональной переподготовки, получения профессионального образования) по направлению профессиональной деятельности	Копии удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке, дипломов о профессиональном образовании, справок о прохождении обучения по различным программам (при незавершенном на момент участия в конкурсе прохождении обучения), заверенные руководителем образовательной организации
6.3. Профессиональная активность учителя за последние три года	Библиографические данные публикаций, копии свидетельств, сертификатов, благодарственных писем, грамот, дипломов, приказов, программ проведения мероприятий, ссылки на адреса сетевых педагогических сообществ, отзывы участников мероприятий (мастер-классов, конференций, семинаров, конкурсов и пр.), в которых выступал или которые проводил

	учитель, заверенные руководителем образовательной организации
6.4.Высокая результативность участия учителя в различных профессиональных конкурсах, проводимых в отрасли образования за последние три года	Копии дипломов, грамот, благодарственных писем, других форм поощрения за высокие результаты при участии в различных профессиональных конкурсах (победители, лауреаты, участники суперфиналов и финалов очных этапов), заверенные руководителем образовательной организации