



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

П Р И К А З

30.11.2022 г.

г. Владивосток

№ 270-А

Об организации и проведении мониторинга реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ

Во исполнение приказа Министерства образования Приморского края от 23.07.2020 года № 789-а «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам СПО» ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» проводит мониторинговое исследование (далее – Мониторинг) реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент проведения Мониторинга реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ. (Приложение 1)
2. Утвердить анкету «Мониторинг реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ. (Приложение 2).

3. Утвердить инструкцию по заполнению анкеты «Мониторинг реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ». (Приложение 3).

4. Контроль за проведением мониторинга реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ в соответствии со сроками, определенными регламентом проведения мониторинга, с последующим предоставлением информационно-аналитических материалов и исполнением настоящего приказа возложить на Казак Е.Г., директора Центра непрерывного повышения профессионально мастерства.

Ректор



Т.В. Мельникова

Регламент проведения Мониторинга по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ

1. Общие положения.

1.1. Мониторинг по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ проводится во исполнение приказа Министерства образования Приморского края от 23.07.2020 года № 789-а «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам СПО».

1.2. Регламент устанавливает единые требования к проведению Мониторинга на территории Приморского края, определяет порядок их организации.

1.3. Руководство и координацию проведения Мониторинга осуществляет ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» (далее — ПК ИРО).

1.4. Координацию мероприятий по проведению Мониторинга осуществляет центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее — Центр) ПК ИРО.

II. Требования к порядку проведения Мониторинга

2.1. Мониторинг проводится в сроки, утверждаемые приказом ПК ИРО.

2.2. Участниками Мониторинга являются общеобразовательные организации Приморского края.

2.3. Мониторинг проходит на двух уровнях: муниципальном и региональном.

2.4. Центр обеспечивает муниципальные органы управления образованием (далее — МОУО) или муниципальные методические службы (далее — ММС) необходимым для проведения Мониторинга материалом, который направляется в электронном виде для дальнейшего использования. МОУО/ММС осуществляют сбор, обобщение и предоставление информации в указанный срок.

III. Ответственность за информационную безопасность при работе с информацией ограниченного доступа.

1.1. Ответственность при работе с информацией ограниченного доступа несут:

- руководитель и ответственный сотрудник МОУО/ ММС;

- руководитель и ответственный сотрудник Центра;
- руководитель и ответственные сотрудники образовательных организаций (ОО).

Инструкция по заполнению анкеты «Мониторинг по реализации программ наставничества педагогических работников и поддержке молодых педагогов в общеобразовательных организациях Приморского края».

1. Ответственным за заполнение анкеты является специалист МОУО или ММС, выполняющий функцию муниципального куратора Целевой модели наставничества, который обеспечивает достоверное, не допускающее искажения данных, внесение запрашиваемой информации в анкету.
2. Руководитель ОО (назначенный им ответственный за предоставление запрашиваемой информации) по запросу специалиста МОУО или ММС обязан:
 - заблаговременно ознакомиться с содержанием, процедурой проведения Мониторинга, его целями и задачами, регламентом, а также настоящей инструкцией;
 - обеспечить своевременное предоставление требуемой информации.
4. Анкета содержит вопросы с развернутым ответом, а также табличные формы.
5. Важно соблюдать точность сведений, вносимых в анкету.
6. Ответы, вносимые в анкету, должны основываться на имеющихся результатах и содержать ссылки на электронный ресурс, на котором размещена требуемая информация.

Внимание! Сведения, получаемые от образовательной организации, будут подвергаться верификации.

7. Если при ответе на вопрос необходимо предоставить электронный адрес размещения документа, то должна быть указана ссылка на сайт.

Анкета**«Мониторинг по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ»**

Уважаемые коллеги!

Просим Вас принять участие в анкетировании «Мониторинг по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ».

Диагностика реализации региональной целевой модели наставничества позволит оценить качество реализации ЦМН в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ, качество деятельности муниципальных систем образования по методическому сопровождению целевой модели наставничества.

Для верификации информации специалист МОУО/ММС, осуществляющий сбор данных для заполнения анкеты, должен запросить от образовательной организации, участвующей в мониторинге, предоставления ссылок на электронный ресурс, где размещена требуемая информация.

Благодарим за сотрудничество!

Вопросы анкеты.

1. Укажите муниципалитет.

2. Фамилия, имя, отчество, должность и место работы специалиста МОУО/ММС, выполняющего функции муниципального куратора целевой модели наставничества.

3. Укажите общее количество общеобразовательных организаций в муниципалитете.

4. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций, в которых есть куратор наставничества, назначенный приказом директора образовательной организации, от общего количества общеобразовательных организаций муниципалитета.

5. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих на официальном сайте организации Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.

6. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих на официальном сайте организации приказы о назначении/закреплении наставника за наставляемым/группой наставляемых.

7. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих размещенные на официальном сайте организации персонализированные программы наставничества различных форм.

8. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих размещенную на официальном сайте организации дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.

9. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих размещенный на сайте организации банк наставнических практик различных форм «педагог-педагог», «педагог-учащийся», «учащийся-учащийся»;

10. Разместите информацию в таблицу.

№	Наименование образовательной организации	ссылка на URL-адрес Положения о системе наставничества	ссылка на URL-адрес приказов/распоряжений о назначении/закреплении наставника	ссылка на URL-адрес персонализированных программ наставничества различных форм	ссылка на URL-адрес дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества	ссылка на URL-адрес банк наставнических практик различных форм
1						

Пояснение: необходимо указать все общеобразовательные организации муниципалитета.

11. Разместите информацию в таблицу.

Общее количество молодых педагогов в муниципалитете	Количество молодых педагогов, имеющих наставников	Доля (%) наставляемых от общего количества молодых педагогов
---	---	--

Пояснение: молодой педагог - педагог в возрасте до 35 лет, стаж работы в общеобразовательной организации до 3 лет.

Муниципалы / методическая служба района

12. Формируют ли специалисты МОУО/ММС муниципальный реестр наставников и наставляемых общеобразовательных организаций?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес данного документа в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если МОУО/ММС не имеет муниципального реестра наставников и наставляемых молодых педагогов, напишите: нет.

13. Организуют ли специалисты МОУО/ММС деятельность по формированию муниципального банка программ наставничества?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес данного документа в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если МОУО/ММС не имеет муниципального банка программ наставничества, напишите: нет.

14. Каким образом организована экспертиза качества программ наставничества, размещенных в муниципальном банке программ (при наличии последнего)

Выберите подходящие ответы:

- ☐ Не проводится
- ☐ общественная экспертиза (экспертное педагогическое сообщество) на основе открытых критериев
- ☐ специалист ММС
- ☐ образовательная организация в соответствии с локальным нормативным актом (Положением о программах наставничества в образовательной организации)

15. Формировался ли в 2022 г. муниципальный банк наставнических практик?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес данного документа в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если МОУО/ММС не имеет муниципального банка практик наставничества, напишите: нет.

16. Существует ли план по организации и проведении комплекса тематических мероприятий с участием наставников и наставляемых, наставнических пар/групп в муниципальной системе образования?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес данного документа в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если МОУО/ММС не имеет плана по организации и проведении комплекса тематических мероприятий, напишите: нет.

Фамилия, имя, отчество, должность специалиста, заполнившего анкету:

Контактные данные: телефон, электронная почта:
