



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ

28.02.2023

г. Владивосток

№ пр.23а-274

### Об организации и проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России 2023»

Во исполнении Положения о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утверждённым совместно Министерством просвещения Российской Федерации и Приморская краевая организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2020 г., (далее – конкурс) приказываю:

1. Провести с 15 мая по 19 мая 2023 года региональный этап конкурса.
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав организационного комитета регионального этапа конкурса (Приложение 1).
  - 2.2. Положение о порядке проведения регионального этапа конкурса (Приложение 2).
3. Ответственность за исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Приморского края Меховскую Анну Юрьевну.

Заместитель Председателя  
Правительства Приморского края -  
министр образования Приморского края



Э.В. Шамонова

## Приложение № 1

**Состав организационного комитета  
регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2023 году**

Меховская Анна Юрьевна	Заместитель министра образования Приморского края - председатель оргкомитета
Мельникова Татьяна Валентиновна	Ректор ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» – заместитель председателя оргкомитета
Яглинский Вячеслав Борисович	Проректор по общим вопросам и организационной работе ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» – заместитель председателя оргкомитета
Бойко Галина Валерьевна	Главный эксперт дошкольного и начального образования ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» – секретарь оргкомитета

## Члены оргкомитета:

Казак Екатерина Геннадьевна	Директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»
Мариш Ирина Григорьевна	Председатель Общественной Приморской краевой организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации
Кравчук Людмила Александровна	Главный специалист управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока
Анучина Олеся Владимировна	Начальник отдела организационно-правового и кадрового обеспечения министерства образования Приморского края
Богданова Анастасия Витальевна	Руководитель центра по связям с общественностью ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»
Родионова Татьяна Геннадьевна	Зам. директора Центра непрерывного повышения профессионального мастерства ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»

## Приложение № 2

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**  
**регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса**  
**«Воспитатель года России» в 2023 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок проведения регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Порядок, Конкурс) в 2023 году разработан в соответствии с Положением о региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Положение), утвержденным приказом министерства образования Приморского края от «12» мая 2020 года № 504-а и с учетом Порядка проведения заключительного этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году.

1.2. Настоящий Порядок определяет требования к оформлению и представлению конкурсных материалов, структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний, требования к жюри и счетной комиссии, порядок определения и награждения победителей Конкурса.

1.3. Конкурс проводится Министерством образования Приморского края и Приморской краевой организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Учредители Конкурса, Министерство, Профсоюз).

1.4. Организационно - техническое сопровождение Конкурса обеспечивает Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО ПК ИРО), расположенный по адресу: г. Владивосток, ул. Станюковича, д. 28.

1.4.1. К полномочиям ГАУ ДПО ПК ИРО относится:

- прием заявок претендентов на участие в Конкурсе;
- обработка персональных данных конкурсантов (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение));
- использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными конкурсантов с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации;
- проведение технической экспертизы конкурсных документов и конкурсных материалов на соответствие требованиям Положения о Конкурсе и настоящего Порядка;
- обеспечение организационных условий для проведения конкурсных испытаний очного этапа, в том числе мультимедийным оборудованием;
- обеспечение организации деятельности экспертных органов Конкурса;
- разработка и модерирование сайта Конкурса;
- обеспечение информационного сопровождения Конкурса на официальном сайте ГАУ ДПО ПК ИРО;
- организация проведения обучающих мероприятий для участников Конкурса;
- составление расписания конкурсных испытаний при проведении очных мероприятий Конкурса и предоставление расписания на утверждение в Оргкомитет;
- ведение документации Конкурса и хранение документов, связанных с Конкурсом в течение установленных сроков;
- закрепление куратора из числа членов методического актива конкурса конкурсанту на период подготовки к участию.

1.4.2. ГАУ ДПО ПК ИРО при реализации своих полномочий обязан обеспечить соблюдение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных актов.

1.5. Для размещения информации о конкурсе, его участниках, результатах конкурсных испытаний действует сайт Конкурса. Информация о Конкурсе размещается на сайте Министерства, Профсоюза, ГАУ ДПО ПК ИРО.

## **2. Условия участия, требования к документам и материалам**

2.1. Участие в Конкурсе принимают педагогические работники со стажем педагогической работы не менее трех лет, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации, независимо от их организационно-правовых форм.

2.2. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

не является гражданином Российской Федерации;

не является в момент подачи документов педагогическим работником образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования;

занимает должность или исполняет обязанности руководителя/заместителя образовательной организации;

ранее участвовал в заключительном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» и с момента участия прошло менее трех лет;

представлен неполный комплект документов и материалов или в них содержатся недостоверные сведения;

заявка на участие в заключительном этапе Конкурса поступила позже установленного срока.

2.3. Для участия в Конкурсе предоставляются следующие документы:

-согласие участника регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году на обработку персональных данных (публикацию персональных данных, в том

числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет) в формате pdf;

-представление по форме в формате pdf;

-личное заявление кандидата в формате pdf;

-информационная карта в формате Word и в формате pdf, включая скан-копию страницы с подписью конкурсанта;

-копия паспорта участника в формате pdf;

-копия трудовой книжки участника в формате pdf (страницы с информацией об актуальном месте работы);

-2 цветные фотографии (портретная и сюжетная 10x15 в электронном виде для оформления информационно-презентационных материалов Конкурса и размещения на сайте конкурса, сайтах Учредителей и сайте ГАУ ДПО ПК ИРО) (формат файла: jpg или png, размер фотографии до 10 Мб);

-конкурсные материалы в соответствии с требованиями к оформлению.

2.4. Документы для участия в конкурсе представляются только в электронном виде. Все документы размещаются в одной папке. Папка с документами архивируется (форматы .zip, .rar или .7z). Имя архива «Фамилия ИО», например, ПетровВВ.zip. Архив отправляется в адрес оргкомитет Конкурса на электронную почту.

2.5. Прием материалов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, проверка комплектации и правильности оформления материалов осуществляется ГАУ ДПО ПК ИРО в соответствии с планом-графиком, утвержденным Оргкомитетом.

2.6. Участники Конкурса проходят электронную регистрацию на официальном сайте Конкурса в соответствии с планом-графиком, утвержденным Оргкомитетом, и размещают в личном кабинете конкурсные материалы.

2.7. По завершении сбора документов и материалов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, ГАУ ДПО ПК ИРО формирует списочный состав конкурсантов для утверждения Оргкомитетом Конкурса.

2.9. Для сопровождения участников на Конкурс приглашаются методисты, заместители руководителей, руководители организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, работники системы образования различных уровней (без ограничений по количественному составу).

### **3. Конкурсные мероприятия**

3.1. Региональный этап Конкурса проходит в три тура: заочный, первый очный и второй очный туры.

3.2. Заочный тур включает два конкурсных испытания: «**Интернет-портфолио**» и «**Визитная карточка «Я – педагог»**».

На основе оценок заочного конкурсного испытания в соответствии с рейтингом определяются участники очного этапа. Количество участников первого очного тура не может превышать 15 человек.

#### **3.2.1. Конкурсное испытание «Интернет-портфолио»**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация конкурсантом различных аспектов профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**Формат конкурсного испытания:** интернет-ресурс участника Конкурса (страница на интернет-сайте образовательной организации, в которой работает участник, или ссылка на личный сайт (блог, аккаунт в социальной сети), размещенная на странице образовательной организации), на котором представлены методические разработки, материалы, отражающие опыт и специфику профессиональной деятельности конкурсанта, фото- и видеоматериалы.

**Организационная схема проведения конкурсного испытания:** адрес интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (Приложение № 4) и размещается в личном кабинете на сайте Конкурса. Предоставляется только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен быть активным при открытии посредством входа через любой распространенный браузер.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме.

Оценивание производится по 2 критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Интернет-портфолио» – **20 баллов.**

Критерии и показатели оценки конкурсного испытания

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
1	<b>Содержательность и практическая значимость материалов</b>	1.1	содержание материалов ориентировано на различные категории участников образовательных отношений	0-2
		1.2	содержание материалов отражает основные направления (одно или несколько) развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО	0-2
		1.3	материалы имеют практикоориентированный характер	0-2
		1.4	материалы представляют интерес для профессионального сообщества	0-2
		1.5	представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам дошкольного образования	0-2
2	<b>Характеристики ресурса</b>	2.1	обеспечены четкая структура представления материалов и удобство навигации	0-2
		2.2	предусмотрена возможность осуществления «обратной связи»	0-2
		2.3	используются разные формы представления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и др.)	0-2
		2.4	материалы регулярно обновляются	0-2
		2.5	отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	0-2
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-20</b>

### **3.2.2. Конкурсное испытание «Визитная карточка «Я – педагог»**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация конкурсантом профессиональных достижений с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**Формат конкурсного испытания:** видеоролик продолжительностью до 3 минут. Видеоролик должен содержать информацию о достижениях конкурсанта в профессиональной и общественной деятельности, отражать его профессиональную культуру, демонстрировать современные способы педагогической деятельности.

**Организационная схема конкурсного испытания:** Видеоролик размещается конкурсантом на платформе YouTube, ссылка для просмотра размещается в личном кабинете участника на сайте Конкурса. Технические требования к видеоролику: возможность просмотра в режимах онлайн и офлайн; разрешение – 1920\*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат файла – mpg4. Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием субъекта Российской Федерации, населенного пункта, образовательной организации, Ф.И.О. конкурсанта.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Визитная карточка «Я – педагог» – **10 баллов**.

### **Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
<b>1</b>	<b>Информативность и содержательность</b>	<b>1.1</b>	демонстрируются профессиональные достижения педагога в работе с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами	<b>0-2</b>
		<b>1.2</b>	демонстрируются интересы и увлечения педагога, связанные с профессиональной деятельностью	<b>0-2</b>
		<b>1.3</b>	демонстрируется индивидуальный стиль профессиональной деятельности и оригинальность	<b>0-2</b>
<b>2</b>	<b>Представление</b>	<b>2.1</b>	соблюдается соответствие видеоряда содержанию	<b>0-2</b>

информации	2.2	видеоряд, композиция и содержание интересны и оригинальны	0-2
<b>Итоговый балл</b>			<b>0-10</b>

3.3. Первый очный тур включает два конкурсных испытания: «**Моя педагогическая находка**» и «**Педагогическое мероприятие с детьми**».

### **3.3.1. Конкурсное испытание «Моя педагогическая находка»**

**Цель конкурсанта:** демонстрация конкурсантом наиболее значимого в его деятельности способа, метода или приема обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

**Формат конкурсанта:** выступление конкурсанта, демонстрирующее элемент профессиональной деятельности, который он позиционирует как свою педагогическую находку.

**Организационная схема конкурсанта:** конкурсное испытание проводится на площадке Конкурса, определяемой Оргкомитетом. Последовательность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией (не более 12 слайдов) или видеофрагментами (общей продолжительностью не более трех минут).

**Регламент конкурсанта** – до 20 минут (выступление конкурсанта – 10 минут; ответы на вопросы жюри – до 10 минут).

**Порядок оценивания конкурсанта:** оценивание конкурсанта осуществляется в очном режиме. Оценка каждого члена жюри фиксируется им в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Моя педагогическая находка» – **30 баллов**.

### **Критерии и показатели оценки конкурсанта**

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1	<b>Методическая грамотность</b>	1.1	обосновывает актуальность демонстрируемого способа/метода/приема для своей педагогической практики	0-2
		1.2	выявляет инновационную составляющую демонстрируемого способа/ метода/ приема	0-2
		1.3	обозначает цели и планируемые результаты применения демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.4	выявляет развивающий потенциал демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.5	представляет результативность демонстрируемого способа/метода/приема	0-2
		1.6	демонстрирует знания в области педагогики и психологии	0-2
		1.7	демонстрирует оригинальность решения педагогических задач	0-2
		1.8.	демонстрирует понимание места и значения конкретного способа/метода/приема в своей методической системе	0-2
2	<b>Культура презентации</b>	2.1	представляет информацию целостно и структурированно	0-2
		2.2	точно и корректно использует профессиональную терминологию	0-2
		2.3	конкретно и полно отвечает на вопросы экспертов	0-2
		2.4	использует оптимальные объем и содержание информации	0-2
		2.5	не допускает речевых ошибок	0-2
		2.6	вызывает профессиональный интерес аудитории	0-2
		2.7	демонстрирует ораторские качества и артистизм	0-2
<b>Итоговый балл</b>				0-30

### **3.3.2. Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми»**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников.

**Формат конкурсного испытания:** педагогическое мероприятие с детьми в образовательной организации дошкольного образования, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.

**Организационная схема конкурсного испытания:** тема занятия, возраст детей (группа) и последовательность выступлений определяются жеребьевкой. Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием

занятий и распорядком пребывания воспитанников в образовательной организации. Конкурсное испытание проходит в два этапа: 1 – проведение мероприятия с детьми, 2 – самоанализ и ответы на вопросы членов жюри. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех мероприятий с детьми.

**Регламент конкурсного испытания** – 30 минут (проведение мероприятия – 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – 10 минут).

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 5 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми» – **60 баллов**.

### **Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
1	<b>Реализация содержания образовательной программы дошкольного образования</b>	1.1	обеспечивает соответствие содержания занятия ФГОС ДО	<b>0-2</b>
		1.2	обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников	<b>0-2</b>
		1.3	реализует воспитательные возможности содержания	<b>0-2</b>
		1.4	создает условия для речевого/ социально-коммуникативного/ физического / художественно-эстетического развития воспитанников	<b>0-2</b>
		1.5	реализует содержание, соответствующее современным научным знаниям, способствующее формированию современной картины мира	<b>0-2</b>
		1.6	реализует содержание, соответствующее традиционным ценностям российского общества	<b>0-2</b>
2	<b>Методические приемы решения педагогических задач</b>	2.1	использует приемы привлечения внимания воспитанников	<b>0-2</b>
		2.2	использует приемы удержания внимания воспитанников	<b>0-2</b>

		<b>2.3</b>	использует приемы поддержки инициативы воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.4</b>	использует приемы поддержки самостоятельности воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.5</b>	использует приемы стимулирования и поощрения воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>2.6</b>	целесообразно применяет средства наглядности и ИКТ	<b>0-2</b>
<b>3</b>	<b>Организационная культура</b>	<b>3.1</b>	обеспечивает четкую структуру мероприятия	<b>0-2</b>
		<b>3.2</b>	мотивированно использует/не использует раздаточный материал и ТСО	<b>0-2</b>
		<b>3.3</b>	зонирует пространство в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует	<b>0-2</b>
		<b>3.4</b>	соблюдает санитарно-гигиенические нормы ДО	<b>0-2</b>
		<b>3.5</b>	соблюдает регламент конкурсного испытания	<b>0-2</b>
<b>4</b>	<b>Речевая, коммуникативная культура, личностно-профессиональные качества</b>	<b>4.1</b>	устанавливает эмоциональный контакт с воспитанниками	<b>0-2</b>
		<b>4.2</b>	создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками	<b>0-2</b>
		<b>4.3</b>	соблюдает этические правила общения	<b>0-2</b>
		<b>4.4</b>	не допускает речевых ошибок	<b>0-2</b>
		<b>4.5</b>	удерживает в фокусе внимания всех воспитанников, участвующих в мероприятии	<b>0-2</b>
		<b>4.6</b>	четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников	<b>0-2</b>
		<b>4.7</b>	демонстрирует эмоциональную устойчивость	<b>0-2</b>
		<b>4.8</b>	демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности	
<b>5</b>	<b>Рефлексивная культура (на этапе самоанализа)</b>	<b>5.1</b>	оценивает результативность проведенного мероприятия	<b>0-2</b>
		<b>5.2</b>	делает вывод о том, насколько удалось реализовать цель и задачи мероприятия	<b>0-2</b>
		<b>5.3</b>	обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) плана мероприятия в соответствии с условиями его проведения	<b>0-2</b>
		<b>5.4</b>	оценивает эффективность своего взаимодействия с воспитанниками	<b>0-2</b>
		<b>5.5</b>	конкретно, точно и ясно отвечает на вопросы жюри	<b>0-2</b>
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-60</b>

3.4. Второй очный тур Конкурса включает два конкурсных испытания: «Мастерская педагога» и «Педагогические дебаты».

#### **3.4.1. Конкурсное испытание «Мастерская педагога»**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация конкурсантом собственной педагогической разработки (технологии, метода, способа, приема

или средства), используемой в своей профессиональной деятельности, а также компетенций в области презентации и передачи личного педагогического опыта.

**Формат конкурсного испытания:** выступление с использованием элементов профессиональной деятельности (приемы, методы, технологии обучения и развития детей дошкольного возраста), демонстрирующее систему работы педагога, её оригинальность, эффективность и тиражируемость.

**Организационная схема конкурсного испытания:** мастер-класс проводится на площадке, определяемой Оргкомитетом. Тему, форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав конкурсанты определяют самостоятельно. Последовательность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой.

**Регламент конкурсного испытания** – до 10 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 3 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Мастер-класс «Мастерская педагога» – **40 баллов**.

### **Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
<b>1</b>	<b>Актуальность и методическая обоснованность представленного</b>	<b>1.1</b>	обосновывает значимость демонстрируемого опыта для достижения целей дошкольного образования	<b>0-2</b>
		<b>1.2</b>	формулирует цель и задачи демонстрируемого	<b>0-2</b>

	<b>опыта</b>		опыта	
		<b>1.3</b>	обосновывает педагогическую эффективность и результативность демонстрируемого опыта	<b>0-2</b>
		<b>1.4</b>	устанавливает связь демонстрируемого опыта с ФГОС ДО	<b>0-2</b>
<b>2</b>	<b>Образовательный потенциал мастер-класса</b>	<b>2.1</b>	акцентирует внимание на ценностных, развивающих и воспитательных эффектах представляемого опыта	<b>0-2</b>
		<b>2.2</b>	демонстрирует результативность используемой технологии/методов/приемов	<b>0-2</b>
		<b>2.3</b>	обозначает возможность тиражирования опыта в практике дошкольного образования	<b>0-2</b>
		<b>2.4</b>	обозначает особенности реализации представляемого опыта	<b>0-2</b>
		<b>2.5</b>	предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии/методов/приемов	<b>0-2</b>
		<b>2.6</b>	демонстрирует широкий набор методов/приемов активизации профессиональной аудитории	<b>0-2</b>
		<b>2.7</b>	демонстрирует комплексность применения технологий, методов, приемов решения поставленной в мастер-классе проблемы/задачи	<b>0-2</b>
		<b>2.8</b>	вызывает профессиональный интерес аудитории	<b>0-2</b>
<b>3</b>	<b>Организационная, информационная и коммуникативная культура</b>	<b>3.1</b>	демонстрирует способность передать способы педагогической деятельности	<b>0-2</b>
		<b>3.2</b>	использует оптимальные объем и содержание информации	<b>0-2</b>
		<b>3.3</b>	использует различные способы структурирования и представления информации	<b>0-2</b>
		<b>3.4</b>	обосновывает новизну представляемого опыта педагогической работы	<b>0-2</b>
		<b>3.5</b>	точно и корректно использует профессиональную терминологию, не допускает речевых ошибок	<b>0-2</b>
		<b>3.6</b>	обеспечивает четкую структуру и хронометраж мастер-класса	<b>0-2</b>
		<b>3.7</b>	оптимально использует ИКТ и средства наглядности	<b>0-2</b>
		<b>3.8</b>	демонстрирует умение сочетать интерактивные формы презентации педагогического опыта	<b>0-2</b>
<b>Итоговый балл</b>				<b>0-40</b>

**3.4.2. Конкурсное испытание «Конкурсное испытание «Педагогические дебаты»**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация призерами профессионального кругозора и навыков публичного выступления, умения грамотно, аргументированно и содержательно вести конструктивный диалог в ситуации профессионального общения.

**Формат конкурсного испытания:** публичные дебаты – обмен мнениями, обсуждение вопросов, актуальных для дошкольного образования.

**Организационная схема конкурсного испытания:** конкурсное испытание проводится в специально организованном пространстве в присутствии членов жюри, всех участников Конкурса, представителей средств массовой информации. Ход дебатов регулируется модератором (ведущим). Темы дебатов доводятся до сведения конкурсантов после объявления призеров Конкурса.

**Регламент конкурсного испытания:** 60 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 3-15 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Педагогические дебаты» – **20 баллов**

### **Критерии и показатели оценки конкурсного испытания**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
<b>1</b>	<b>Понимание тенденций развития дошкольного образования</b>	<b>1.1</b>	демонстрирует знание направлений развития дошкольного образования	<b>0-2</b>
		<b>1.2</b>	демонстрирует знание и понимание нормативно-правовых актов, регламентирующих дошкольное образование	<b>0-2</b>
		<b>1.3</b>	демонстрирует понимание обсуждаемых профессиональных вопросов	<b>0-2</b>
		<b>1.4</b>	предлагает конструктивные и реалистичные пути решения обсуждаемых профессиональных вопросов	<b>0-2</b>
<b>2</b>	<b>Ценностные ориентиры профессиональной деятельности</b>	<b>2.1</b>	демонстрирует понимание роли педагога в развитии российского дошкольного образования	<b>0-2</b>
		<b>2.2</b>	демонстрирует готовность к совершенствованию профессиональных качеств	<b>0-2</b>
		<b>2.3</b>	обозначает приоритеты своей профессиональной деятельности	<b>0-2</b>
<b>3</b>	<b>Информационная, коммуникативная и языковая</b>	<b>3.1</b>	грамотно и логично даёт ответы на вопросы	<b>0-2</b>
		<b>3.2</b>	демонстрирует находчивость и адекватную ситуаций оригинальность	<b>0-2</b>

культура	3.3	проявляет педагогический такт, культуру общения, языковую грамотность	0-2
<b>Итоговый балл</b>			<b>20</b>

3.5. Результаты первого очного тура объявляются участникам непосредственно в день его проведения и размещаются на сайте Конкурса, сайтах Учредителей и ГАУ ДПО ПК ИРО. На основе оценок конкурсных испытаний первого очного тура определяются участники второго очного тура, но не более 10 человек.

3.6. Результаты второго очного тура объявляются участникам непосредственно в день его проведения и размещаются на сайте Конкурса, сайтах Учредителей и ГАУ ДПО ПК ИРО. На основе оценок конкурсных испытаний второго очного тура определяются 5 участников третьего очного тура.

3.7. По результатам третьего очного тура определяется победитель (участник, занявший 1-е место) и призеры (участники, занявшие 2-е и 3-е места).

Результаты Конкурса объявляются на торжественной церемонии награждения и размещаются на сайте Конкурса, сайтах Учредителей и ГАУ ДПО ПК ИРО.

#### **4. Жюри Конкурса**

4.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируются два состава жюри:

Малое жюри – для оценивания конкурсных испытаний заочного этапа;

Большое жюри – для оценивания конкурсных испытаний очных туров.

Составы Малого и Большого жюри и регламент их работы утверждаются Оргкомитетом Конкурса.

4.2. В состав Малого жюри Конкурса входят педагогические работники, осуществляющие педагогическую и (или) научно-педагогическую работу в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательных организациях дополнительного профессионального или высшего образования; победители и лауреаты

предыдущих Конкурсов, представители научных учреждений и общественных организаций.

4.3. В состав Большого жюри Конкурса входят представители учредителей Конкурса, руководители групп Малого жюри; педагогические и общественные деятели, победитель предыдущего Конкурса.

4.4. Жюри выполняет следующие функции:

- проводит жеребьевку для определения порядка выступления участников Конкурса на очном этапе его проведения;
- оценивает конкурсные испытания (задания) участников Конкурса;
- определяет участников каждого следующего тура на основании рейтинга результатов предыдущего тура;
- определяет победителя и призеров Конкурса;
- решает спорные вопросы, возникающие в процессе подведения результатов Конкурса.

4.5. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол счетной комиссии.

4.6. Профилактика конфликта интересов в процессе работы жюри Конкурса осуществляется следующим образом:

член жюри не может входить в состав группы экспертов, которая оценивает конкурсные испытания участника, являющегося представителем того же муниципального образования края;

в состав жюри не могут входить представители тех организаций, в которых работают участники Конкурса;

не допускается делегирование членом жюри своих полномочий по оцениванию другим членам жюри.

Все члены жюри обладают равными правами. Каждый член жюри имеет один решающий голос и правомочен принимать решения по каждому конкретному вопросу оценивания самостоятельно в рамках своей компетенции и полномочий.

4.7. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки, определенными настоящим Порядком;
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

4.8. Оценочные ведомости архивируются и могут быть использованы для разрешения конфликтных ситуаций и/или протестов против нарушения настоящего Порядка.

## **5. Счётная комиссия Конкурса**

5.1. Для организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам оценки конкурсных испытаний Оргкомитет создает счетную комиссию в количестве не менее трех и не более пяти человек, в состав которой входит председатель и члены из числа Учредителей Конкурса.

5.2. Состав счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

5.3. Счетная комиссия обрабатывает результаты оценки конкурсных испытаний, формирует сводную оценочную ведомость не позднее окончания дня проведения соответствующего тура.

5.4. По итогам работы жюри председатель счетной комиссии составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол подписывает председатель жюри (в его отсутствие - заместитель) и председатель счетной комиссии.

## **6. Определение победителя и призеров, поощрение участников Конкурса**

6.1. После окончания каждого конкурсного испытания счетная комиссия производит подсчет баллов, выставленных каждому участнику каждым членом

жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Подсчитанные баллы вносятся в сводную оценочную ведомость, определяется среднее арифметическое баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальную оценочную ведомость.

6.2. Материалы счетной комиссии (оригиналы индивидуальных, сводных и итоговой оценочных ведомостей) хранятся ГАУ ДПО ПК ИРО Конкурса в течение трех лет с момента завершения заключительного этапа Конкурса.

6.3. Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов в очном туре. При равном количестве баллов, набранных участниками, по решению Жюри, учитываются баллы, набранные участниками в заочном этапе Конкурса

6.4. На основании общего рейтинга по итогам всех конкурсных испытаний определяются призеры Конкурса, занявшие 2-е и 3-е места.

6.5. Объявление победителя и призеров Конкурса проводится на церемонии торжественного закрытия Конкурса.

6.6. Победитель и призеры регионального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году поощряются дипломами Министерства образования Приморского края и ценными подарками, участники конкурса – благодарностями.

6.7. Все участники очного этапа Конкурса награждаются памятными дипломами Учредителей Конкурса.

6.8. Профсоюз вправе утверждать свою номинацию и самостоятельно определять победителя в данной номинации.

6.9. По итогам конкурса по решению Оргкомитета могут быть определены специальные номинации. Члены жюри имеют право вносить предложения оргкомитету о поощрении участников конкурса специальными призами.

6.10. Участникам заочного этапа Конкурса, не прошедшим в очный этап, вручаются электронные сертификаты ГАУ ДПО ПК ИРО, подтверждающие участие в мероприятии регионального уровня.

6.11. Победитель Конкурса направляется для участия в заключительном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году. Расходы по командированию победителя Конкурса для участия в заключительном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году на все мероприятия финала конкурса осуществляются за счет средств Министерства и (или) средств ГАУ ДПО ПК ИРО в рамках утвержденного государственного задания по соответствующей статье расходов.

## **7. Обработка персональных данных**

7.1. Министерство образования Приморского края поручает ГАУ ДПО ПК ИРО, в том числе с возможностью передачи соисполнителю, обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (приложение № 1 к настоящему Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети ГАУ ДПО ПК ИРО персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

7.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу министерству образования Приморского края и соисполнителю, возлагается на ГАУ ДПО ПК ИРО.

7.3. Министерство образования Приморского края, ГАУ ДПО ПК ИРО и соисполнитель обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.4. Министерство образования Приморского края, ГАУ ДПО ПК ИРО и соисполнитель обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных.

7.5. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

## СОГЛАСИЕ

**участника регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2023 году на обработку персональных данных  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет)**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

Выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_,  
проживающий (-ая) по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Приморскому краевому институту развития образования» (далее - ГАУ ДПО ПК ИРО), расположенному по адресу: город Владивосток, ул. Станюковича, дом 28, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

1. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- - фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организаций и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках

Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству образования Приморского края, и т. д.), а также при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах ГАУ ДПО ПК ИРО вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

---

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В Оргкомитет регионального этапа  
Всероссийского конкурса  
«Воспитатель года России»  
в 2023 году

## **Представление**

---

*(наименование органа местного самоуправления муниципального района или городского  
округа, осуществляющего управление в сфере образования, или наименование  
образовательной организации)*

выдвигают

*(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА КОНКУРСА)*

---

---

*(ЗАНИМАЕМАЯ ДОЛЖНОСТЬ - НАИМЕНОВАНИЕ ПО ТРУДОВОЙ КНИЖКЕ,  
МЕСТО РАБОТЫ - НАИМЕНОВАНИЕ ПО УСТАВУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ )*

на участие в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2023 году.

Руководитель Заявителя

М.П.

---

*(фамилия, имя, отчество председателя территориальной (первичной) организации  
Прфессионального союза работников народного образования и науки Российской  
Федерации)*

М.П.

Электронная регистрация на сайте Конкурса пройдена

В Оргкомитет регионального этапа  
Всероссийского конкурса  
«Воспитатель года России»  
в 2023 году

### **Заявление**

Я,

\_\_\_\_\_ (ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)

\_\_\_\_\_ (МЕСТО РАБОТЫ, ДОЛЖНОСТЬ)

Прошу включить меня в число конкурсантов регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году, даю согласие на участие в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году

\_\_\_\_\_ (ДАТА)

\_\_\_\_\_ (ПОДПИСЬ)

\_\_\_\_\_ (РАСШИФОРВКА)

**Информационная карта участника финала  
регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России» в 2023 году**

(фотопортрет  
4×6 см)

(фамилия)  
(имя, отчество)

(Муниципальное образование Приморского края)

**1. Общие сведения**

Субъект Российской Федерации	
Муниципальный район или городской округ	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	

**2. Работа**

Место работы (наименование образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В какой возрастной группе в настоящее время работаете	
Дата установления квалификационной категории (если она имеется), какой именно категории	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
<i>Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)</i>	
Опыт участия в конкурсах профессионального мастерства международного, всероссийского, регионального уровней в качестве конкурсанта (указать название, уровень проведения, год и место проведения, форма участия (очная, заочная), результаты)	

**2.1. Профессиональные ценности**

*Жизненное и/или педагогическое кредо*

*Почему нравится работать в*

<i>образовательной организации</i>	
<i>Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику</i>	
<b>3. Образование</b>	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков, укажите уровень владения	
Наличие ученой степени, группа научных специальностей	
<i>Название диссертационной работы (работ)</i>	
<i>Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)</i>	
<b>4. Конкурсное испытание заочного тура «Интернет-портфолио»</b>	
Адрес персонального интернет-ресурса (Адрес личного сайта в Интернете или другого ресурса, на котором можно познакомиться с конкурсантом и публикуемыми им материалами)	
<b>5. Общественная деятельность</b>	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
Участие в работе методического объединения	
<i>Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)</i>	
Участие в общественной деятельности вне общественных организаций	
<b>6.</b>	<b>Семья</b>
Семейное положение	
<i>Дети (пол и возраст)</i>	
<b>7. Досуг</b>	
<i>Хобби</i>	
<i>Спортивные увлечения</i>	

<i>Сценические таланты</i>	
<b>8. Контакты</b>	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с международным кодом	
Домашний телефон с международным кодом	
Мобильный телефон	
Факс с международным кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, в сети Интернет	
Адреса в Интернете (сайт, блог, страницы в социальных сетях и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
ФИО руководителя образовательной организации	
<b>9. Документы</b>	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
<b>10. Заявка на условия участия в очном туре конкурса</b>	
Необходимое оборудование для участия в очном этапе	
<b>11. Подборка фотографий</b>	
1. Портрет 10x15 см.; 2. Жанровая (с занятия, педагогического совещания и т. п.); 3. <i>Дополнительные жанровые фотографии (не более 5).</i>	Фотографии загружаются на сайт Конкурса в формате jpg или png, размер фотографии до 10 Мб.
<b>Материалы участника</b> Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации. <i>Представляются в электронном виде в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти.</i>	

Я ознакомился(ась) с Положением о проведении Конкурса, с условиями участия в Конкурсе и согласен(а) с ними.

Я даю согласие на внесение сведений, указанных в анкете-заявлении, в базу данных об участниках конкурса.

Я даю согласие на использование моих материалов, представленных на конкурс, в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах, периодических изданиях с возможностью редакторской обработки с целью распространения инновационного педагогического опыта

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

---

(ДАТА)	(ПОДПИСЬ)	(РАСШИФОРВКА)
--------	-----------	---------------

---

*Примечание:*

*Информационная карта - это документ, в соответствии с которым участник будет представлен на сайте Конкурса, в публикациях, сборниках материалов для жюри.*

*Оформляя информационную карту, необходимо убрать все подсказки, не изменять и не применять другого оформления.*

*Информационная карта должна быть заполнена в электронном виде на сайте Конкурса, а также распечатана, сброшюрована и предоставлена в бумажном виде.*

*Внимание!*

*Поля информационной карты, выделенные курсивом, не обязательны для заполнения.*

**Требования к оформлению документов, предоставляемых в организационный комитет для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году**

**Весь текстовый материал представляется:**

- в формате Microsoft Word;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль 14 обычный – без уплотнения;
- межстрочный интервал – 1,5;
- выравнивание по ширине;
- поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- без переносов;
- ссылки на литературу приводятся по тексту в квадратных скобках;
- список литературы располагается в конце текста;
- приложения размещаются в конце конкурсных материалов по каждому конкурсному заданию отдельно (при наличии).

В конкурсных материалах авторы могут использовать материалы, заимствованные из других источников. При использовании «чужих» материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации.

**Не подлежат рассмотрению материалы:**

- поступившие позднее указанных в графике сроков;
- подготовленные с нарушением требований к их оформлению или поступившие в неполном комплекте;
- являющиеся plagiatом и/или представленные с нарушением авторских прав;
- работы, ранее представлявшиеся на подобный конкурс.